CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO

1. Definizioni

Nell'ambito delle presenti Condizioni generali di Acquisto si applicheranno i seguenti termini:

"ACQUIRENTE": la società che ordina i PRODOTTI;

"FORNITORE": la società che fornisce i PRODOTTI all'ACQUIRENTE;

"PRODOTTI": i prodotti e/o accessori e/o servizi acquistati dall'ACQUIRENTE e/o forniti dal FORNITORE stipulati nell'ORDINE;

"ORDINE": l'ordine emesso dall'ACQUIRENTE per l'acquisto dei PRODOTTI;

"CONFERMA D'ORDINE": la conferma d'ordine emessa dal FORNITORE;

"CONTRATTO": tutti i documenti contrattuali che regolano le relazioni tra l'ACQUIRENTE ed il FORNITORE in riferimento alla vendita dei PRODOTTI;

"OFFERTA": l'offerta del FORNITORE relativa ai PRODOTTI;

"PARTI": l'ACQUIRENTE ed il FORNITORE congiuntamente;

"LONG TERM DECLARATION": dichiarazione a lungo termine del FORNITORE per PRODOTTI aventi carattere originario preferenziale, su modello definito all'Allegato 22-16 del Regolamento di esecuzione (UE) 2015/2447, integrato con le informazioni relative all'origine non preferenziale (paese di origine) e al codice di Nomenclatura Combinata dei PRODOTTI;

"PORTALE FORNITORI": piattaforma online utilizzata dall'ACQUIRENTE per la gestione della Supply Chain, accessibile via accesso web o tramite collegamento ricevuto a mezzo email;

"DICHIARAZIONE PER SINGOLA FORNITURA": dichiarazione del FORNITORE relativa ai PRODOTTI aventi carattere originario preferenziale, su modello definito all'Allegato 22-15 del Regolamento di esecuzione (UE) 2015/2447, integrato con le informazioni relative all'origine non preferenziale (paese di origine) e al codice di Nomenclatura Combinata dei PRODOTTI oggetto della spedizione.

2. Oggetto

a) Le presenti Condizioni generali di Acquisto si applicano a tutti gli ORDINI di PRODOTTI emessi dall'ACQUIRENTE e sono soggette ad ogni deroga, modifica o integrazione espressamente definite nell'ORDINE.

b) Le Condizioni generali di Vendita del FORNITORE non rivestono carattere obbligatorio per l'ACQUIRENTE, neanche quando esse sono citate nella CONFERMA D'ORDINE del FORNITORE, salvo in caso di accettazione scritta dell'ACQUIRENTE.

c) Tutti gli accordi tra le PARTI devono essere stabiliti per iscritto.

d) Accettando l'ORDINE il FORNITORE conferma e accetta tutte le condizioni specificate nel presente documento.

e) La prevalenza di un documento sugli altri è stabilita dall'ordine della seguente lista:

   a. Le disposizioni dell'ORDINE
   b. Il CONTRATTO
   c. Le presenti Condizioni generali di Acquisto

f) Specifiche Generali di Acquisto e Condizioni Tecniche Generali per Approvvigionamento di Prodotti

g) In caso di acquisto di servizi, le Condizioni generali relative alla fornitura di servizi completeranno le presenti Condizioni generali di Acquisto e prevarranno in caso di contraddizione.

3. Ordini

a) Le stipulazioni indicate nell'ORDINE, indipendentemente dalle specifiche dell'OFFERTA, saranno i soli accordi che hanno carattere obbligatorio per le PARTI. Gli ORDINI devono essere inviati dall'ACQUIRENTE al FORNITORE a mezzo fax e/o lettera e/o sistema informatico.

b) La data di emissione dell'ORDINE è quella in cui l'ORDINE è inviato al FORNITORE e citata nell'ORDINE propriamente detto.

c) Il FORNITORE non può fare ricorso a subfornitori senza informarne l'ACQUIRENTE e ottenere da quest'ultimo un'autorizzazione scritta. Il FORNITORE è interamente responsabile di tutti i suoi potenziali subfornitori.

4. Conferma d'ordine

a) Ogni ORDINE deve essere confermato entro il termine di cinque giorni lavorativi dal FORNITORE, a mezzo fax e/o lettera e/o sistema informatico, al corrispondente dell'ACQUIRENTE indicato nell'ORDINE. L'ACQUIRENTE si riserva espressamente il diritto di annullare l'ORDINE qualora non riceva la CONFERMA D'ORDINE entro cinque giorni lavorativi a decorrere dalla data di invio dell'ORDINE.

b) Qualsiasi modifica dell'ORDINE deve essere richiesta chiaramente e per iscritto dal FORNITORE all'ACQUIRENTE che dovrà approvarla per iscritto.

c) L'accettazione dell'ORDINE da parte del FORNITORE implica che egli abbia verificato che i dati ivi contenuti sono corretti e completi.

d) Prima dell'accettazione il FORNITORE deve esaminare l'ORDINE per verificare di essere in grado di rispettare le condizioni in esso contenute. Il FORNITORE si impegna altresì ad esigere dall'ACQUIRENTE i dati mancanti e tutto il materiale necessario per poter eseguire l'ORDINE.

5. Tempi di consegna e Controlli

a) Il termine di consegna contrattuale è definito come il giorno in cui i PRODOTTI devono essere presenti nel luogo stipulato nel contratto. I tempi di consegna decorrono dalla data dell'ORDINE.

b) Il FORNITORE deve notificare immediatamente e per iscritto all'ACQUIRENTE ogni eventuale rischio di ritardo. Il ritardo deve essere debitamente quantificato e motivato nella notifica.

c) Anche in caso di accettazione l'ACQUIRENTE si riserva il diritto di richiedere il rimborso di eventuali danni diretti o indiretti che l'ACQUIRENTE potrebbe aver subito a causa del ritardo.

d) In particolare, ove venga richiesta una spedizione urgente, i costi aggiuntivi saranno fatturati al FORNITORE.

e) L'ACQUIRENTE è autorizzato in qualsiasi momento, durante l'orario di lavoro e senza alcun preavviso, ad effettuare dei controlli nei locali del FORNITORE e/o nei locali delle società subfornitrici, autorizzate conformemente alle disposizioni del punto 3 delle presenti Condizioni generali di Acquisto, al fine di valutare i livelli qualitativi delle forniture e lo stato di avanzamento dell'ORDINE.

f) La consegna prima della data prevista deve essere autorizzata per iscritto dall'ACQUIRENTE.

g) Se i PRODOTTI sono forniti più di una settimana prima della data stipulata nella CONFERMA D'ORDINE, l'ACQUIRENTE si riserva il diritto di rinviare i PRODOTTI al FORNITORE a spese di quest'ultimo. Se l'ACQUIRENTE decide di non rinviare i PRODOTTI consegnati in anticipo, egli si riserva il diritto di fatturare al FORNITORE i corrispondenti costi di trasporto e di magazzinaggio, determinati sotto forma di forfait pari all'1% del valore del PRODOTTI per ogni settimana di anticipo rispetto alle condizioni di consegna pattuite e per un massimo del 10% del valore dei PRODOTTI.

h) Gli obblighi contrattuali accettati in merito ai termini di consegna (pagamenti, garanzie, ecc.) devono essere rispettati entro la data limite fissata inizialmente nell'ORDINE.

6. Prezzi e Condizioni di pagamento

a) I prezzi applicabili sono quelli stipulati nell'ORDINE, calcolati al netto dell'IVA, e sono prezzi fissi per i PRODOTTI indicati nell'ORDINE.

b) I prezzi comprendono il costo del materiale di imballaggio necessario per fornire un'adeguata protezione durante il magazzinaggio e la spedizione dei PRODOTTI.

c) Le fatture indicanti prezzi che non corrispondono a quelli stabiliti nell'ORDINE saranno rifiutate dall'ACQUIRENTE. Eventuali modifiche di prezzo dovranno essere autorizzate per iscritto dall'ACQUIRENTE.

d) Il pagamento verrà effettuato mediante bonifico diretto entro 90 giorni, salvo diverso accordo tra le PARTI. Per pagamenti effettuati entro 10 giorni di calendario, siamo autorizzati a detrarre uno sconto del 2%. Tuttavia il pagamento dipende dall'accettazione dei PRODOTTI da parte dell'ACQUIRENTE, conformemente alle disposizioni del punto 12.

7. Condizioni di consegna, spedizione e imballaggio

a) Per le consegne presso il deposito del FORNITORE, quest'ultimo deve mettere i PRODOTTI a disposizione per il ritiro entro e non oltre la data indicata nell'ORDINE inviando l'avviso di messa a disposizione all'Ufficio Spedizioni dell'ACQUIRENTE a mezzo fax e/o lettera e/o sistema informatico.

b) In caso di consegna nei locali dell'ACQUIRENTE o in altro luogo stipulato nell'ORDINE (per esempio in sito), i rischi e le spese relative al trasporto e/o alla consegna resteranno di responsabilità del FORNITORE fino alla consegna effettiva dei PRODOTTI, salvo se l'Incoterm dell'ORDINE indica il contrario.

c) Ogni fornitura deve essere accompagnata da un documento di consegna che indichi le seguenti informazioni:

   a. Indirizzo/Destinazione
   b. Data
   c. Numero d'ORDINE
   d. Elenco dei codici
   e. Data dell'ORDINE
   f. Descrizione esatta dei PRODOTTI
   g. Numero di colli
   h. L'origine non preferenziale (paese di origine) dei PRODOTTI
   i. Codice di Nomenclatura Combinata dei PRODOTTI
   j. Lotto o numero di serie se i PRODOTTI presentano condizioni specifiche di tracciabilità.

d) Una copia del documento di consegna deve essere allegata all'imballaggio, all'interno di una busta plastificata chiusa.

e) La LONG TERM DECLARATION deve includere le informazioni relative all'origine preferenziale, all'origine non preferenziale (paese di origine) e al codice di Nomenclatura Combinata dei PRODOTTI oggetto dell'ORDINE. Se il FORNITORE non è in grado di compilare la LONG TERM DECLARATION per tutti i PRODOTTI, perché le informazioni possono variare da spedizione a spedizione, previo accordo con l'ACQUIRENTE in alternativa alla LONG TERM DECLARATION il FORNITORE può rilasciare per ogni spedizione la DICHIARAZIONE PER SINGOLA FORNITURA, che deve includere le informazioni relative all'origine preferenziale, all'origine non preferenziale (paese di origine) e al codice di Nomenclatura Combinata dei PRODOTTI oggetto della spedizione. La DICHIARAZIONE PER SINGOLA FORNITURA deve essere riportata nella fattura commerciale o nel documento di consegna della spedizione.

f) Se la consegna si riferisce a più ORDINI diversi, può essere emesso un solo documento di spedizione a condizione che in esso si faccia chiaro riferimento all'ORDINE o agli ORDINI interessati dalla consegna.

Se i PRODOTTI vengono consegnati in quantità superiore a quella stipulata nell'ORDINE e nelle specifiche dell'ACQUIRENTE, quest'ultimo invierà al FORNITORE una dichiarazione scritta della differenza di quantità entro il termine di cinque giorni lavorativi a decorrere dalla consegna, comunicando inoltre l'intenzione di usufruire del diritto:

f1. di accettare la quantità di PRODOTTI eccedente sotto forma di anticipo su una consegna successiva. In questo caso l'ACQUIRENTE potrà fatturare al FORNITORE un forfait per compensare i costi logistici di trasporto dei PRODOTTI, pari all'1% del loro valore, per ogni settimana di anticipo e per un massimo del 10%, maggiorato di 100 euro per le spese amministrative; oppure

f2. di rifiutare la quantità di PRODOTTI eccedente; se il FORNITORE non ritira le merci a sue spese entro il termine di cinque giorni lavorativi a decorrere dal ricevimento del preavviso inviato dall'ACQUIRENTE, quest'ultimo le rispedirà al FORNITORE a rischio e spese di quest'ultimo. Al FORNITORE saranno fatturati 100 euro per le spese amministrative e logistiche.

g) Tutte le consegne devono essere conformi alle specifiche dell'ORDINE.

h) La consegna è completa solo se i PRODOTTI sono consegnati con la corrispondente documentazione sulla qualità, conformemente all'ORDINE o alle specifiche indicate nell'ORDINE.

8. Qualità

a) Il FORNITORE riconosce con le presenti Condizioni che l'ACQUIRENTE è certificato ISO9001, a garanzia dell'alto livello qualitativo di tutti i suoi prodotti. Il FORNITORE si impegna pertanto, per quanto riguarda i PRODOTTI forniti, a rispettare le rigorose caratteristiche di sicurezza e di qualità specificate dal sistema di qualità ISO9001.

b) Il FORNITORE fornirà all'ACQUIRENTE tutte le certificazioni di qualità ed il relativo rinnovo non appena disponibile, di sua iniziativa.

c) Il FORNITORE è consapevole che i PRODOTTI sono utilizzati nella costruzione di sistemi ed impianti per il trasporto di persone e/o veicoli e macchinari con potenziale rischio di infortunio se non prodotti con massima diligenza. Il FORNITORE dichiara pertanto di essere interamente consapevole che per ragioni di sicurezza e di responsabilità, è della massima importanza che i controlli previsti in merito alla scelta dei materiali di costruzione dei PRODOTTI, nonché la produzione e la spedizione, vengano effettuati con la massima attenzione e diligenza, conformemente alle specifiche dell'ACQUIRENTE.

9. Fatturazione

a) La fattura deve essere inviata all'ACQUIRENTE all'indirizzo convenuto e deve fornire le seguenti informazioni:

a. Nome della Società
b. Numero d'ordine
c. Numero della packing list
d. Lista dei codici degli articoli e relativi nomi
e. Quantità
f. Numero di identificazione IVA
g. Prezzi unitari e prezzo totale
h. Ogni riferimento al documento di esenzione IVA
i. Codice SWIFT, codice IBAN

b) Il rispetto delle condizioni del paragrafo precedente ha lo scopo di facilitare il controllo automatico tra i dati dell'ordine e quelli della fattura.

c) In caso di non conformità con quanto sopra indicato, il FORNITORE deve annullare la fattura errata ed emetterne una nuova con tutte le informazioni richieste.

10. Cessione del credito

Il credito che il FORNITORE vanta nei confronti dell'ACQUIRENTE non può essere ceduto ne tutto né in parte, salva esplicita autorizzazione dell'ACQUIRENTE.

11. Consegna ritardata - Annullamento del Contratto

a) Le condizioni di consegna convenute tra le PARTI devono rigorosamente rispettare l'ORDINE corrispondente e sono ritenute essenziali ai sensi del relativo ORDINE. Il FORNITORE deve adottare tutte le misure necessarie per garantire che le consegne vengano effettuate entro i termini contrattuali.

b) In caso di ritardo di consegna di una parte o della totalità dei PRODOTTI, rispetto a ciascuna prima data di consegna confermata dal FORNITORE all'ACQUIRENTE, l'ACQUIRENTE è autorizzato, indipendentemente dalle responsabilità del FORNITORE e dai danni subiti, e senza essere considerato in qualunque modo essere venuto meno ai propri impegni, ad applicare una penale pari al 0,5% del valore totale dei PRODOTTI in ritardo per ogni giorno feriale di ritardo fino ad un massimo del 10% del valore totale dell'ORDINE, trattenendo la

somma direttamente sulla fattura, riservandosi il diritto di richiedere il risarcimento di danni ed interessi complementari. In caso di più PRODOTTI in ritardo dello stesso ordine, la somma delle penali applicate ad un singolo ORDINE non potrà comunque eccedere il 10% del valore totale dell'ORDINE, fatto comunque salvo il diritto di richiedere il risarcimento di danni ed interessi complementari. Il FORNITORE accetta con le presenti Condizioni la compensazione tra l'importo dovuto all'ACQUIRENTE per il pagamento del prezzo e la somma che il FORNITORE deve all'ACQUIRENTE nell'ambito della penale.

c) Qualora il FORNITORE non sia in grado di assolvere ai suoi obblighi entro i termini convenuti, l'ACQUIRENTE ha il diritto di prendere tutte le misure ragionevolmente necessarie, a spese del FORNITORE, per rispettare le condizioni del contratto.

d) In caso di ritardi dovuti ad un caso di forza maggiore, il FORNITORE deve informarne l'ACQUIRENTE nel più breve tempo possibile per iscritto, nel momento in cui sopraggiunge il caso di forza maggiore e alla data della sua sospensione.

12. Accettazione dei Prodotti e Passaggio di Proprietà

a) Alla consegna dei PRODOTTI l'ACQUIRENTE ne verifica l'identità e la quantità in base alle specifiche dell'ORDINE corrispondente. Questo controllo sarà effettuato dai Servizi di Controllo Qualità dell'ACQUIRENTE ed il risultato del controllo farà fede per l'accettazione dei PRODOTTI e per il conseguente trasferimento di proprietà, che sarà effettivo dopo l'accettazione dei PRODOTTI da parte dell'ACQUIRENTE.

b) L'accettazione dei PRODOTTI da parte dell'ACQUIRENTE non esonera il FORNITORE dalla responsabilità del fabbricante.

c) Ogni fornitura deve essere conforme alle disposizioni dell'ORDINE e a tutte le norme e documenti citati nelle presenti Condizioni generali di Acquisto.

13. Dichiarazioni e garanzie sui prodotti

a) Il FORNITORE garantisce un PRODOTTO a regola d'arte, esente da difetti e fabbricato conformemente all'ORDINE ed alle specifiche dell'ACQUIRENTE. Il FORNITORE garantisce inoltre che i PRODOTTI sono stati progettati, fabbricati, costruiti ed assemblati con tecnologie di punta, utilizzando materie prime di prima qualità in considerazione del fatto che saranno utilizzati nel settore del trasporto di persone e/o in veicoli e macchinari con potenziale rischio di infortunio se non prodotti con massima diligenza.

b) I PRODOTTI sono garantiti per un periodo minimo di due anni a decorrere dalla data del trasferimento di proprietà all'ACQUIRENTE, salvo diversa specifica nell'ORDINE per tipi di PRODOTTI particolari.

c) Durante tale periodo il FORNITORE sarà tenuto a riparare o, se necessario, sostituire il PRODOTTO o pezzi del PRODOTTO facendosi carico di tutti i costi aggiuntivi, entro il termine di dieci giorni lavorativi a decorrere dal reclamo scritto dell'ACQUIRENTE. Il reclamo deve essere fatto entro 30 giorni dalla consegna del PRODOTTO, salvo per i vizi nascosti; in quest'ultimo caso il termine decorre dal momento in cui tali vizi vengono scoperti.

d) Sui PRODOTTI o parti di prodotti sostituiti e/o riparati ai sensi del paragrafo precedente, si applicherà un nuovo periodo di garanzia di minimo 2 anni a decorrere dalla loro consegna che dovrà essere effettuata nel luogo indicato dall'ACQUIRENTE.

e) Le esigenze di PRODOTTI specifici (per esempio, le proprietà dei materiali, la qualità della saldatura, la conformità con i valori di tolleranza, ecc.) devono essere documentate dal FORNITORE con idonei certificati conformi alla legislazione ed alle norme vigenti ed alle specifiche dell'ACQUIRENTE; il FORNITORE rimane responsabile dell'assoluta esattezza e dell'esaustività di tali certificazioni.

f) Tutti i certificati richiesti per legge saranno consegnati dal FORNITORE all'ACQUIRENTE in base ai termini ed alle procedure contrattuali ed in ogni caso entro e non oltre la data di consegna finale dei PRODOTTI.

g) I costi di emissione di tutte le certificazioni citate nelle presenti Condizioni generali di Acquisto e della relativa spedizione all'ACQUIRENTE sono interamente a carico del FORNITORE.

h) L'ACQUIRENTE ha il diritto di inviare al Cliente finale qualsiasi informazione e/o spiegazione tecnica pubblicata dal FORNITORE in qualsiasi forma (a mezzo fax e/o lettera e/o sistema informatico).

14. Assicurazione

a) Il FORNITORE si impegna a sottoscrivere un'idonea polizza assicurativa che copra la responsabilità verso i terzi che potrebbe derivare dal mancato rispetto, totale o parziale, dei suoi obblighi.

b) Il FORNITORE si impegna a designare l'ACQUIRENTE come beneficiario della polizza assicurativa indicata nel paragrafo precedente.

c) Il FORNITORE si impegna a sottoscrivere un'idonea assicurazione decennale, se applicabile all'oggetto dell'ORDINE.

d) Il FORNITORE fornirà di sua iniziativa una copia delle polizze assicurative e del relativo rinnovo per ogni periodo di validità.

15. Pretese da parte di terzi

Il FORNITORE si obbliga a tenere indenne l'ACQUIRENTE da ogni pretesa o diritto avanzata da terzi sui PRODOTTI.

16. Modifiche

a) Se l'ACQUIRENTE chiede al FORNITORE di apportare delle modifiche alle merci che danno luogo ad una differenza di prezzo e/o dei cambiamenti nelle condizioni di consegna, la corrispondente domanda deve essere fatta per iscritto dal Responsabile degli Acquisti dell'ACQUIRENTE.

b) Se il FORNITORE desidera apportare delle modifiche al PRODOTTO che danno luogo ad una differenza di prezzo e/o dei cambiamenti nelle condizioni di consegna, le modifiche dovranno essere oggetto della preliminare autorizzazione scritta del Responsabile degli Acquisti dell'ACQUIRENTE.

c) Se le modifiche indicate nei precedenti paragrafi a) e b) sono di natura tecnica, dovranno sempre essere autorizzate per iscritto dal Capo dell'Ufficio tecnico dell'ACQUIRENTE.

17. Riservatezza e Proprietà industriale

a) Le macchine e gli utensili appartenenti all'ACQUIRENTE ed utilizzati dal FORNITORE per eseguire l'ORDINE, nonché i disegni esecutivi, gli schemi ed i documenti necessari in generale per la fabbricazione dei PRODOTTI, ivi compresi tutti i materiali e le unità di imballaggio messi a disposizione dall'ACQUIRENTE, sono e rimangono di esclusiva proprietà dell'ACQUIRENTE, che può disporne liberamente.

b) Il FORNITORE deve restituire le macchine, gli utensili, i disegni e schemi e la documentazione, nonché tutto il materiale indicato nel paragrafo precedente, su richiesta dell'ACQUIRENTE.

c) La manutenzione e l'uso di tutto quanto specificato al paragrafo a) sono a spese del FORNITORE che è ugualmente responsabile, entro i limiti del suo uso, di ogni avaria subita dal materiale o di qualsiasi lesione alle persone provocata dai PRODOTTI.

d) Il FORNITORE si impegna, anche dopo la risoluzione del CONTRATTO, a non divulgare nessuna delle informazioni tecniche, disegni, modelli, formule e conoscenze del mercato comunicati e/o ricevuti dall'ACQUIRENTE. Il FORNITORE si impegna ad estendere tale obbligo anche ai suoi subfornitori, se essi devono utilizzare tali informazioni.

e) L'ACQUIRENTE ha il diritto di uso del software e della relativa documentazione fornita con i PRODOTTI come da legge e il diritto di produrre una copia di backup anche senza il consenso scritto del FORNITORE.

18. Corrispondenza

Tutta la corrispondenza tra l'ACQUIRENTE ed il FORNITORE deve essere indirizzata esclusivamente al rappresentante dell'Ufficio Acquisti dell'ACQUIRENTE indicato nell'ORDINE e deve sempre recare il numero dell''ORDINE cui fa riferimento.

19. Diritto applicabile e foro competente

a) Il CONTRATTO e le presenti condizioni di acquisto sono soggetti al diritto svizzero, con esclusione della Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di vendita internazionale di merci dell'11 aprile 1980 (Convenzione di Vienna).

b) Per tutte le controversie derivanti dal Contratto e dalle presenti condizioni generali di contratto o ad essi relative,sono competenti in via esclusiva i tribunali della città di Zurigo (Svizzera). Qualora sussista la competenza per materia del Tribunale commerciale di Zurigo, quest'ultimo è competente in via esclusiva.

20. Varie

a) I riferimenti agli Incoterm contenuti nell'ORDINE sono riferiti alla versione degli Incoterm pubblicata dalla Camera di Commercio Internazionale in vigore alla data in cui l'ORDINE è stato emesso dall'ACQUIRENTE.

b) L'esistenza di una o più clausole nulle o annullabili non influirà sulla validità del CONTRATTO nella sua integralità.

c) Se applicabile, il FORNITORE si impegna a rispettare i principi e le disposizioni contenuti nel Modello di Organizzazione e Gestione e nel Codice etico adottati dall'ACQUIRENTE e pubblicati sul suo sito web.

d) L'ACQUIRENTE ha diritto di recedere dal CONTRATTO informandone per iscritto il FORNITORE se quest'ultimo viene dichiarato in stato di fallimento o è soggetto ad una procedura per insolvenza o se non rispetta i principi e le disposizioni di cui all'art. 20 c sopra.

e) Se il FORNITORE ha l'intenzione di apportare modifiche tecniche/economiche significative alla sua propria struttura dovrà darne preavviso scritto all'ACQUIRENTE.